

Tutoriel

Dossier de renouvellement de label E3D dans Colibris

Campagne 2026

Les dossiers devront être renseignés au plus tard
le **10 Avril 2026**

- Se connecter à l'espace ARENA et s'authentifier



Espace personnel

Je m'organise, je gère ma carrière

Mes formations

Mes préférences de communication

Mon dossier RH

14 applications correspondent à « Espace personnel »

Colibris - Portail des démarches

Application nationale

Dématérialisation des formulaires

 [Accéder](#)

 [Retirer des favoris](#)

- *Idéalement c'est le chef d'établissement ou le directeur d'école qui dépose le dossier. Mais un référent peut également le faire (en accord avec le chef ou directeur).*
- Dans tous les cas : utilisation de l'identifiant et du mot de passe de messagerie **prénom.nom** pour se connecter à COLIBRIS (Enquêtes et Pilotage → Colibris - portail des démarches)



**ACADÉMIE
DE BORDEAUX**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

➤ **Accéder au formulaire**

- Rendez-vous sur l'onglet correspondant à votre catégorie des personnels (Premier degré ou second degré selon votre demande)

Accueil Personnels d'encadrement **Premier degré** Second degré Personnels BIATPSS Mes demandes



Colibris

LABELLISATION

[Dossier de candidature au label E3D ou EDUSANTE](#)

[Renouvellement du label E3D](#)

- Nature de la demande : Renouvellement du label E3D premier ou second degré

Attention vous devez prendre connaissance de la notice (fiche RGPD) en cliquant sur le lien

Vous candidatez pour obtenir le renouvellement du label établissement en démarche de développement durable, un jury examinera votre dossier et vous fera part des résultats fin Juin.

Après avoir renseigné les différents éléments du dossier, merci de remplir le tableau récapitulatif des actions et projets ([à télécharger](#)) et le téléverser.

Ce formulaire a fait l'objet d'une déclaration au titre du RGPD. Pour accéder à la notice, veuillez cliquer sur [le lien](#).

J'ai pris connaissance des informations ci-dessus

☐

Tableau à téléverser au
terme de la saisie du
dossier avec les pièces
justificatives

Type de dossier *

- ☒ Renouvellement du label E3D 1er degré
☐ Renouvellement du label E3D 2nd degré

Date d'obtention du premier label *

jj / mm / aaaa



champ obligatoire

Niveau *

Niveau 1 engagement



Astuce : pour retrouver la date d'obtention de votre label, consulter la [carte interactive labels E3D](#)

Le déposant

➤ Compléter les éléments concernant la personne-contact = par défaut c'est l'utilisateur qui s'est connecté à COLIBRIS (modifiable éventuellement si l'utilisateur connecté n'est pas la personne-contact pour les précisions)



RENOUVELLEMENT DU LABEL E3D

Nom *

champ obligatoire

Prénom *

champ obligatoire

Etablissement *

Veuillez saisir le RNE de votre établissement pour voir apparaître la liste des établissements.

Coordonnée téléphonique de l'établissement *

Si vous effectuez la demande pour un autre établissement, cochez cette case

☐

Nom, prénom et fonction du ou des référent(s) *

Adresse électronique du ou des référent(s) *

(uniquement adresse professionnelle @ac-bordeaux)

Coordonnées téléphoniques du ou des référent(s) *

Précédent

Suivant

Abandonner

C'est la **personne-contact qui reçoit la confirmation du dépôt du dossier** et qui sera recontactée éventuellement par les comités d'étude des dossiers

ATTENTION

- Vous allez maintenant commencer à répondre aux questions liées à la labellisation.
- Une page est enregistrée seulement quand on a cliqué sur **SUIVANT en bas de page**.
- **Astuce pour la suite du formulaire** : si vous avez saisi un long texte à une question et que vous devez fermer le formulaire momentanément ou terminer plus tard, penser bien à cliquer sur **SUIVANT** pour ne pas perdre la saisie de la page en cours (les pages précédentes elles sont déjà enregistrées)

Suite formulaire

Remplir les informations sur l'école ou l'établissement



ACADÉMIE DE BORDEAUX

RENOUVELLEMENT DU LABEL E3D

L'EDD est-il inscrit dans votre projet d'établissement ? *

- ☐ Non
☐ Oui

Qui assure la coordination de la démarche E3D ? *

Composition du comité de pilotage *

- ☐ personnels enseignants
☐ personnels de direction
☐ personnel d'éducation
☐ agents
☐ élèves
☐ parents
☐ partenaires extérieurs et municipalités ou collectivités

Combien de réunions de pilotage E3D sont organisées par an ? *

Avez-vous des projets avec un ancrage dans le territoire de proximité (ZAP, Parc naturel régional, communauté de communes...) ? *

- ☐ Non
☐ Oui

Précédent

Suivant

Abandonner

RENOUVELLEMENT DU LABEL E3D

Les projets s'articulent avec des contenus disciplinaires et comprennent au moins un projet éducatif (des actions menées en démarche de projet et possédant un intérêt éducatif) *

- ☐ Non
☐ Oui

Différents projets éducatifs sont concernés et prennent en compte plusieurs ODD *

- ☐ Non
☐ Oui

Des membres du personnel sont progressivement formés au développement durable, tant sur le plan technique que sur le plan éducatif ou disciplinaire : formations PAF (PHARE, EVARS, EDD), de partenaires associatifs *

- ☐ Non
☐ Oui



Combien d'élèves de l'établissement sont impliqués régulièrement dans les actions EDD ? *

en pourcentage par rapport au nombre d'élèves de l'établissement

Combien d'éco-délégués avez-vous ? *

Qui en assure l'animation (fonction) ? *

Quand se réunissent-ils ? *

Une formation des élèves à cette mission est-elle organisée ? *

☐ Non

☐ Oui

Quels effets ont ces différents projets EDD sur le fonctionnement de votre établissement scolaire et le climat scolaire ? *

Ont-ils permis d'introduire des améliorations ? *

☐ Non

☐ Oui

Une évaluation globale de la démarche E3D est-elle mise en œuvre dans l'établissement ? *

☐ Non

☐ Oui

Un bilan annuel de la démarche E3D est-il réalisé ? *

☐ Non

☐ Oui

Quelles sont les actions futures et réalisations prévues ? *

Vous avez la possibilité de joindre le bilan annuel sous forme de compte rendu

Bilan *

Joindre le dernier compte rendu



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.

Existence d'un ENT actualisé ou autre ? *

☐ Non

☐ Oui

Modalités d'information vers les élèves ? *

Modalités d'information vers les adultes de l'établissement ? *

Modalités d'information vers les familles ? *



Pour finir, vous devez joindre différents documents DE BORDEAUX

Tableau de recensement des actions mises en œuvre (existantes, en projet) *



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.

Dernier compte-rendu de pilotage *



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.

Lien vers les éventuels outils de communication

Tout autre document jugé utile pour le dossier de renouvellement



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.

Fin du dépôt : VALIDATION

- Vous avez terminé de remplir les champs.
- Vous accédez alors à une page de vérification : bien relire et vérifier.

Astuce : vous pouvez revenir en arrière (bouton « précédent ») pour compléter des champs si besoin.

Enfin n'oubliez pas de « VALIDER » pour déposer officiellement le dossier
(si ce n'est pas fait, le dossier sera invisible pour les commissions).

La personne-contact déclarée au début reçoit un mail automatique confirmant le dépôt, et contenant les informations pour retrouver le dossier.

(Si ce n'est pas le cas, alors le dossier n'a pas été validé. Il faut retourner dans COLIBRIS pour le valider).