

**Accompagnant des Elèves en Situation de Handicap (AESH)**

**ATTESTATION DE SERVICE NON FAIT**

**L'attestation doit être transmise à l'employeur par l'autorité fonctionnelle (Directeur d'école ou Chef d'établissement)**

**Employeur de l'AESH :**

- DSDEN  
 Lycée Montesquieu

**Préciser le département d'affectation :**  24  33  40  47  64

**PIAL** (indiquer le nom et le RNE) : .....

M. / Mme (NOM et Prénom de l'AESH) .....

affecté(e) en qualité d'accompagnant des élèves en situation de handicap (AESH) dans l'établissement (dénomination et RNE) :

a été absent(e) au cours de(s) période(s) suivantes :

**Nombre de journée(s) d'absence :** ..... **jour(s).**

Une retenue sur salaire d'un trentième par journée d'absence sera effectuée par l'employeur sur le salaire de l'AESH.

**Signature et tampon de l'autorité fonctionnelle**

(Directeur de l'école ou Chef d'établissement)

Le .....

→ **Attestation signée à transmettre obligatoirement dans les 48 h suivant l'absence par courriel selon l'employeur :**

<b>Employeur</b>	<b>Courriel</b>
DSDEN 24	ce.i.en-perigueux1@ac-bordeaux.fr
DSDEN 33	dsden33-dag3-aesh@ac-bordeaux.fr
DSDEN 40	polegestionaesh40@ac-bordeaux.fr
DSDEN 47	ia47.aesh-aed@ac-bordeaux.fr
DSDEN 64	gestion-administrative.aesh64@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 24	sam.aesh24@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 33	sam.aesh33@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 40	sam.aesh40@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 47	sam.aesh47@ac-bordeaux.fr
Lycée Montesquieu - Affectation Dpt 64	sam.aesh64@ac-bordeaux.fr