

FICHE D'INFORMATION SUR LE TRANSPORT

A remplir par l'enseignant ou le directeur d'école

Transport :

Régulier (avion, train, ...)

Occasionnel

| Trajet aller | Trajet retour | Date de départ | Date de retour | Effectif total (élèves + accompagnateurs)** |
|----------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|
| De | De | _ _ _ _ _ _ _ _ | _ _ _ _ _ _ _ _ | |
| A | A | Heure de départ* _ _ H _ _ | Heure de départ* _ _ H _ _ | |
|Km |Km | Heure d'arrivée* _ _ H _ _ | Heure d'arrivée* _ _ H _ _ | |

* après avoir pris connaissance du schéma de conduite fourni par le transport

** l'ensemble des élèves, qu'ils soient d'une ou de plusieurs classes, est considéré comme constituant une seule classe

Descriptif de l'itinéraire (pour une sortie de plusieurs jours, indiquer tous les trajets prévus) :

.....

.....

.....

→ Renseignements transporteur

- Nom, raison sociale du transporteur :

- Pour les entreprises de transport public routier, numéro d'inscription au registre préfectoral autorisant à exécuter des services de transport occasionnels :

→ Pièces à joindre :

- Schéma de conduite
- Copie licence communautaire ou licence de transport intérieure
- Annexe déplacements pendant le séjour
- Attestation de prise en charge du transport délivrée par la collectivité territoriale ou le centre d'accueil, le cas échéant

N.B. : aucun justificatif n'est à fournir si le transport est assuré par des transports publics réguliers