

**Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et de la vie associative
Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche**

Direction générale des ressources humaines

Bureau DGRH B2-3

<p>ANNEE SCOLAIRE 2012-2013</p> <p>TABLEAU D'AVANCEMENT AU GRADE DE DIRECTEUR DE CENTRE D'INFORMATION ET D'ORIENTATION</p>	<p>ACADEMIE OU SERVICE</p> <hr style="width:80%; margin: auto;"/>
<p>I - SITUATION ACTUELLE</p> <p>NOM USUEL: NOM DE NAISSANCE :</p> <p>Prénoms : Date de naissance :</p> <p>N° identifiant EN (NUMEN) :</p> <p>Adresse personnelle :</p> <p>..... N° tél :</p> <p>Adresse administrative :</p> <p>..... N° tél :</p>	<p>CADRE RESERVE A L'AUTORITE RESPONSABLE <i>(toutes les cases doivent impérativement être remplies)</i></p>
<p>II - SITUATION ADMINISTRATIVE.....</p> <p>ECHELON au 31 décembre 2011 :</p> <p>NOTE au 31 août 2011 :</p>	<p><input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/></p> <p><input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/></p>
<p>1) Aptitude aux fonctions d'animation et de coordination :</p> <p>- aptitude du candidat à encadrer une équipe, sens du travail en équipe, disponibilité :</p> <p>- aptitude à la négociation, ouverture d'esprit, capacité d'expertise :</p> <p>2) Situations spécifiques :</p> <p>- participation à des actions de formateur :</p> <p>- COP faisant fonction de DCIO, ou de directeur adjoint de DRONISEP, ou d'IEN-IO pendant au moins un an (les COP faisant fonction de DCIO au 1^{er} septembre de l'année scolaire en cours, dès lors qu'ils ont été nommés pour une année pleine peuvent bénéficier de cette bonification)</p>	<p><input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/></p> <p><input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/></p> <p><input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/></p> <p><input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>TOTAL</p> <p><input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/></p>
<p><i>Je m'engage à accepter le poste qui me sera attribué, en cas de nomination au grade de directeur de centre d'information et d'orientation pour l'année 2012, pour une durée d'au moins trois ans.</i></p> <p>Fait à , le</p> <p>Signature du candidat</p> <p>NB : joignez impérativement deux grandes enveloppes (format 16 x 23 cm) à votre adresse personnelle.</p>	
<p>Visa du recteur ou du vice recteur, ou de l'autorité responsable si l'agent n'exerce pas dans un service d'orientation</p> <p>Fait à , le</p> <p>Signature</p>	